



**LEADERSHIP ADAPTATIF :**

**RENFORCER SES COMPÉTENCES  
MANAGÉRIALES ET PILOTER LE  
CHANGEMENT**

## **PRÉSENTATION DE LA FORMATION**

**Intitulé de la formation :** Leadership adaptatif : développer ses compétences managériales et accompagner le changement

**Durée :** 1 jours (7 heures)

**Format :** Présentiel

## **Objectifs de la formation :**

- Développer un leadership agile et adaptatif face aux changements.
- Renforcer les compétences managériales en intelligence émotionnelle et gestion du changement.
- Améliorer la communication et la prise de décision en environnement incertain.

## **Public cible :**

Managers, responsables d'équipe, cadres et toute personne en situation de management ou souhaitant développer ses compétences managériales.

## **PRÉREQUIS**

Aucun prérequis.

## **Programme de la formation :**

### **Jour 1 - Comprendre et intégrer le leadership adaptatif**

#### **Matin**

#### **1. Introduction au leadership adaptatif**

- Les fondamentaux du leadership moderne.
- Différences entre leadership transactionnel, transformationnel et adaptatif.
- Étude de cas d'entreprises ayant réussi grâce à un leadership adaptatif.

#### **2. Intelligence émotionnelle et leadership**

- Comprendre ses émotions et celles des autres.
- Gestion du stress et de la pression en tant que leader.
- Exercices pratiques et mises en situation.

#### **Après-midi**

#### **3. Techniques de communication efficace pour leaders**

- L'écoute active et la reformulation.
- L'art du feedback constructif.
- Gestion des conflits et techniques de négociation.

#### **4. Atelier de mise en situation**

- Exercices pratiques sur la communication en situation de crise.
- Jeux de rôle sur la gestion des équipes en période de changement.

### **Jour 2 - Développer son influence et gérer les changements**

#### **Matin**

#### **5. Prise de décision en environnement incertain**

- Comment prendre des décisions rapides et efficaces.
- Analyse des biais cognitifs qui influencent la prise de décision.
- Outils pratiques pour gérer l'incertitude.

#### **6. Gestion du changement et leadership agile**

- Accompagner ses équipes dans les transformations.
- Développement de la résilience organisationnelle.
- Cas pratiques et partage d'expériences.

#### **Après-midi**

#### **7. Coaching et développement des talents**

- Stratégies pour motiver et responsabiliser les collaborateurs.
- Accompagner la montée en compétences des équipes.
- Création d'un plan d'action personnalisé pour chaque participant.

#### **8. Évaluation et clôture de la formation**

- Récapitulatif et retour sur les acquis.
- Mise en place d'un plan d'action individuel.
- Questions/réponses et échanges entre participants.

### **Méthodes pédagogiques :**

- Apports théoriques et démonstrations
- Études de cas concrets
- Mises en situation et jeux de rôle
- Échanges interactifs et retours d'expérience

### **Modalités d'évaluation :**

- Évaluation continue à travers les mises en situation
- Validation des acquis en fin de formation
- Échanges et retour sur les compétences développées

### **Modalités d'inscription :**

Inscription en ligne sur [www.formezvoo.com](http://www.formezvoo.com). Contactez notre équipe pour toute question : [contact@formezvoo.com](mailto:contact@formezvoo.com) 09 70 70 03 01.